

Vyhláška děkana 15D/2017 o uznávání předmětů

Uznání předmětu, včetně zvláštních případů uznání předmětu a přenos předmětů, splněných v rámci mobility, se na Fakultě designu a umění Ladislava Sutnara (dále jen FDULS) řídí ustanoveními uvedenými v Hlavě V Studijního a zkušebního řádu Západočeské univerzity v Plzni (dále jen SZŘ). Tato vyhláška doplňuje a konkretizuje některá ustanovení SZŘ v oblasti výše zmíněné problematiky pro potřeby FDULS.

část A) – Uznání předmětu

1. Dle Čl. 26 může děkan FDULS uznat předměty splněné na jiné vysoké škole, nebo na vyšší odborné škole, které však nejsou součástí státní závěrečné zkoušky, nebo souborné zkoušky. Z Čl. 27 vyplývá, že od splnění předmětu nesmí uplynout více, než pět let.
2. Dle Čl. 29 je student povinen podat žádost o uznání předmětu nejpozději do třiceti dnů ode dne, kdy nastala situace umožňující uznání předmětu (například ode dne zápisu do studia nebo ode dne splnění předmětu).
3. Dle Čl. 28 je student povinen přiložit k žádosti potvrzení o splnění předmětu a jeho rozsahu a obsahu. Pokud se jedná o předměty splněné mimo studijní program uskutečňovaný FDULS, musí si student do výše uvedené lhůty opatřit vyjádření garanta specializace, z jejíhož studijního plánu pocházejí ekvivalenty uznávaných předmětů.
4. Dle Čl. 27 rozhoduje děkan o případném zkrácení délky studia v případě, že studentovi uzná větší množství předmětů.

část B) Zvláštní případy uznání předmětu

1. Pro zvláštní případy uznání předmětu platí ustanovení v části A).
2. Dle Čl. 31 a 32 může děkan uznat úspěšným absolventům kurzu (předmětu) celoživotního vzdělávání splněné předměty a jejich kreditní hodnocení.
3. Absolventi kurzů ArtCampu, kteří v době jeho konání nebyli studenty FDULS předloží na studijním oddělení FDULS žádost a Osvědčení o absolvování kurzu. Každý splněný kurz je hodnocen 2 kredity. Toto ustanovení se netýká absolventů bakalářských programů FDULS, kteří jsou přijati do programů navazujícího magisterského studia na FDULS.
4. Předměty, kredity a známky z uznaných předmětů se studentovi započítávají do celkového počtu kreditů získaných během studia a do celkového váženého studijního průměru, ne však za daný akademický rok, není-li stanoveno jinak.

část C) Přenos předmětů splněných v rámci mobility

1. Student je povinen informovat koordinátora ECTS o chystaném nástupu na mobilitu a dále o administraci svých studijních povinností na partnerské instituci.
2. Na základě domluvy s koordinátorem ECTS průběžně předkládá na oddělení vnějších vztahů FDULS níže vyplněné, vytištěné a podepsané doklady:
 - Learning Agreement / Before mobility (LA – studijní smlouva studenta) – s vyplněnými oddíly tabulky předmětů A i B (A tabulka obsahuje předměty studované v zahraničí; B tabulka obsahuje předměty navržené k uznání) koordinátor ECTS odevzdá na studijní oddělení FDULS před výjezdem studenta na stáž,
 - Changes of Learning Agreement / During mobility (ChLA – případné změny ve studijní smlouvě během pobytu studenta; tyto změny může student provést maximálně do jednoho měsíce od začátku mobility), současně s tímto student provede revizi předmětů zapsaných v IS/STAG a prostřednictvím e-mailu eventuelně požádá studijní referentku o provedení případných oprav,
 - Transcript of Records / After mobility (ToR – certifikát o absolvování předmětů ze zahraniční vysoké školy),
 - Confirmation (potvrzení o délce mobility).

3. Po ukončení mobility a doložení všech dokladů na studijní oddělení FDULS student obdrží od koordinátora ECTS Sending Institution's Transcript of Records (doklad o uznání), vyhotovený studijním oddělením FDULS.
4. Statut absolvovaných předmětů stanovuje fakultní koordinátor ECTS.

Zrušuje se vyhláška č. 5D/2014 ze dne 10. března 2014.

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 4. září 2017.

doc. akad. mal. Josef Mištera,

v. r. děkan